

I'Institut d'Histoire de l'Art et de Muséologie

met au concours un poste d' :

Assistant/te en histoire de l'art et muséologie

(poste à 100 %) sur quatre ans

Avec les autres assistants de l'IHAM, la personne titulaire participe à l'enseignement de 1^{ère} et de 2^{ème} année de Bachelor, dans le cadre des Travaux pratiques 1, 2 et 3 (charge horaire maximale : 2 heures/semaine). Elle se tient régulièrement à la disposition des étudiants et les conseille dans leurs études ainsi que dans la préparation de leurs examens. Elle seconde en outre la personne responsable dans ses tâches d'enseignement. Elle peut en particulier être appelée à collaborer à la préparation des enseignements : confection de supports de cours, participation aux séminaires, correction de travaux d'étudiants, etc.

D'entente avec les professeurs, la personne titulaire inscrit un sujet de thèse de doctorat relatif à un aspect de l'histoire de l'art ou du patrimoine. Outre ses recherches personnelles, la personne titulaire participe aux activités organisées dans son domaine de recherche par l'IHAM ou d'autres instituts d'histoire de l'art et universités : École doctorale, 3^e Cycle romand, colloques, conférences, etc. Elle est appelée et encouragée à assumer, dans le cadre de son activité, des travaux de recherche et de publication scientifique pour son propre compte, avec l'aide du corps professoral de l'IHAM.

Elle collabore par ailleurs aux recherches et aux autres activités de l'IHAM, notamment quant à l'organisation et à la mise sur pied de manifestations scientifiques (colloques, conférences, congrès, etc.) et aux publications de l'IHAM (revue *Thesis. Cahier d'histoire des collections* et collection *L'Atelier. Travaux d'histoire de l'art et de muséologie*).

La personne titulaire du poste sera par ailleurs appelée à collaborer à certaines activités d'intérêt général au profit de la Faculté, notamment la collaboration au déroulement des examens (surveillance des examens écrits, participation en tant qu'expert aux examens oraux) et la participation à des activités de promotion de la Faculté ou de l'institut (Journée des lycéens, Journée d'accueil des nouveaux étudiants, etc.).

La répartition des charges se fonde sur l'estimation suivante : 50% pour les recherches personnelles dans le cadre de la préparation et la rédaction de la thèse de doctorat, 25% pour les tâches administratives et 25% pour des tâches liées à l'enseignement.

Conditions :

Être titulaire d'une licence ès lettres ou d'un titre jugé équivalent ;
Publications, si possible dans le champ d'activité envisagé;
Age limite au moment de l'engagement : 30 ans.

Entrée en fonction : 1^{er} février 2015

Durée du mandat : quatre ans, première année probatoire.

Traitement : légal.

Documents requis et délai pour le dépôt des candidatures :

Les candidat(e)s sont invité(e)s à joindre à leur lettre de candidature :

- leur *curriculum vitae* et leur liste de publications ;
- 1 exemplaire de leur(s) publication(s) ;
- 1 photocopie de leur(s) titre(s) universitaire(s) ;
- 2 lettres de recommandation

à envoyer d'ici le **19 novembre 2014** à :

Ketty Villemin

Secrétaire de l'IHAM

Université de Neuchâtel

Espace Louis-Agassiz

2000 Neuchâtel

ketty.villemin@unine.ch